

Подготовка наставника к работе с наставляемым

Уважаемый коллега, наставническое взаимодействие в каждой паре проходит по пути, который невозможно детально определить заранее. Основой для работы становятся сугубо индивидуальные цели и задачи, которые Вы поставите перед собой в самом начале взаимодействия.

Для организации эффективной работы и исходя из ключевого принципа наставничества – «не навреди» – наставнику рекомендуется подготовиться к совместной с наставляемым деятельности, оценить личностные ресурсы.

Резюме наставника

Оценка личностных ресурсов для составления резюме наставника

Опыт личностный, профессиональный, жизненный

Письменно кратко расскажите свою историю. Это не обязательно должны быть жесткие рамки «родился – окончил вуз – поступил на работу». Рассказ о себе может быть в свободной форме.

1.2. Мои сильные и слабые стороны

Заполните таблицы «Мои сильные стороны» и «Мои слабые стороны».

Или заполните матрицу SWOT-анализ.

В каждой таблице необходимо указать не менее 5 пунктов.

Моя сильная сторона	Что я чувствую, используя этот навык/качество/знание?	Что я получаю, используя этот навык/качество/знание?

Моя слабая сторона	Что я чувствую, сталкиваясь с ситуацией, где задействована моя слабая сторона?	Чего можно было бы достичь, улучшив (если возможно) это качество/умение/свойство до иного, позитивного, уровня?

1.3 Мои достижения

Наставнику важно уметь замечать и позитивно отмечать даже незначительные достижения наставляемого. На этапе подготовки Вам нужно развить это свойство на собственном примере.

Заполните таблицу из 25 достижений, включите в них не только общепризнанные (карьера/ дипломы), но и личностные.

Проанализируйте выбор достижений, их значимость для наставника.

Мои достижения	Какие качества помогли мне?	Что я почувствовал в этот момент?

1.4 Мои недостатки

Работа над собой, которая является основным предполагаемым процессом наставнических отношений, невозможна без оценки собственных недостатков и умения превратить их в достоинства.

Заполните таблицу ниже (минимум 5 пунктов), в дальнейшем подобная работа

проводится с наставляемым.

Мой недостаток	Какие в нем есть плюсы? Есть ли у меня положительный опыт, связанный с этим недостатком?	Как и в каких ситуациях, этот недостаток может быть применен в позитивном ключе, с пользой?

1.5. Моя мотивация

Какова Ваша мотивация быть наставником?

Можете оттолкнуться от фраз:

1. Хочу быть...
2. Хочу, чтобы кто-то не совершал мои ошибки:...
3. Хочу научиться ...
4. Хочу развить ...
5. Хочу помочь...

При анализе мотивации используйте также вопрос: “Чему я могу научиться в работе с наставляемым?”

1.6. Мои умения (Hard и soft skills)

Полезность наставника – это ресурсы его навыков и умений, включающие прикладные механизмы (что важно в случае наставничества на предприятии), так и гибкие навыки (умение слушать, эмпатия, планирование и т.д), необходимость развития которых есть в любой форме и ролевой модели наставничества.

Заполните таблицу:

Сфера умений	Что я знаю из этой сферы?	Что я умею делать?
Отношения		
Карьера		
Финансы		
Саморазвитие		
Увлечения/ Развлечения		

1.7. Закрепление

Все предыдущие этапы должны быть финализированы через рефлексию.

На отдельном листе бумаги нужно по возможности креативно, но понятно и осознанно записать, чем Вы можете быть полезны наставляемому. Каждый пункт выделяется в отдельную замкнутую фигуру (минимум 5 пунктов).