

Березовское муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 11 (ДО)»

Рассмотрено и принято:
Педагогическим советом
БМАОУ СОШ № 11
Протокол от 30.08.2023г. № 1



УТВЕРЖДАЮ:
Директор БМАОУ СОШ № 11
А.Н. Денисова
Приказ от 30.08.2023г. № 73

**Положение о внутренней системе оценки качества образования
(ВСОКО) в БМАОУ СОШ № 11 (ДО)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в Березовском муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 11 (ДО)» (далее Образовательная организация), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также общественное участие в оценке качества образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Правительства РФ от 05.08.2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Приказа Минобрнауки от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации»;
- Приказа Минобрнауки России от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказа Минобрнауки РФ от 05.12.2014 г. № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Нормативно-правовых актов Свердловской области и Березовского городского округа;
- Устава БМАОУ СОШ № 11.

1.3. Внутренняя система оценки качества образования БМАОУ СОШ № 11 (ДО) (далее – ВСОКО) предназначена для управления качеством образования в Образовательной организации, обеспечения участников образовательных отношений достоверной информацией о качестве образования, предоставляемого БМАОУ СОШ № 11 (ДО), и о его тенденциях развития. В рамках ВСОКО осуществляется оценка качества образования, выполняемая самостоятельно Образовательной организацией с помощью процедур мониторинга и контроля.

1.4. Основными пользователями результатов ВСОКО БМАОУ СОШ № 11 (ДО) являются: педагоги, родители (законные представители) обучающихся.

1.5. БМАОУ СОШ № 11 (ДО) обеспечивает проведение необходимых

оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.6. Настоящее положение действует до принятия нового. Все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются Педагогическим советом, утверждаются приказом директора БМАОУ СОШ № 11 (ДО).

2. Основные цели, задачи, принципы внутренней оценки качества образования в БМАОУ СОШ № 11 (ДО)

2.1. Целями ВСОКО БМАОУ СОШ № 11 (ДО) являются:

- получение объективной информации о состоянии качества образования в Образовательной организации, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- формирование информационной основы принятия управленческих решений.

2.2. Основными задачами ВСОКО БМАОУ СОШ № 11 (ДО) являются:

- обеспечение надежности и технологичности процедур оценки качества образования;
- определение качества образовательных программ с учетом ФГОС ДО и ФОП ДО запросов основных потребителей образовательных услуг;
- определение соответствия фактических образовательных условий Образовательной организации к условиям реализации образовательной программы БМАОУ СОШ № 11 (ДО);
- определение степени соответствия результатов освоения образовательных программ федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования и федеральной образовательной программе дошкольного образования;
- оценка состояния и эффективности деятельности Образовательной организации;
- повышение квалификации педагогов БМАОУ СОШ № 11 (ДО) в области оценки качества образования, анализа и использования результатов оценочных процедур;
- обеспечение открытости и доступности проводимых процедур по оценке качества образования;
- обеспечение директора БМАОУ СОШ № 11 (ДО) аналитической информацией, необходимой для принятия управленческих решений и определения тенденций развития Образовательной организации.

2.3. В основу ВСОКО БМАОУ СОШ № 11 (ДО) положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- сопоставимости системы показателей с региональными и федеральными аналогами;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;

- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- минимизации и сопоставимости системы показателей, единства подходов в вопросах реализации основных направлений оценивания (содержания, технологий, используемого инструментария) с муниципальными, региональными аналогами;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в БМАОУ СОШ № 11 (ДО).

3. Организация и технология внутренней оценки качества образования

3.1. Предметом ВСОКО в БМАОУ СОШ № 11 (ДО) является деятельность, основанная на систематическом анализе:

- качества содержания и организации образовательной деятельности;
- качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность;
- качества результатов образовательной деятельности.

3.2. Процесс ВСОКО состоит из следующих этапов:

1. Нормативно-установочный этап:

- изучение нормативных правовых документов, регламентирующих ВСОКО;
- подготовка приказа о проведении ВСОКО в Образовательной организации;
- определение направлений, основных показателей, критериев, инструментария ВСОКО;
- определение организационной структуры, ответственных лиц, которые будут осуществлять оценку качества образования.

2. Информационно-диагностический этап:

- сбор информации с помощью подобранных методик.

3. Аналитический этап:

- анализ полученных результатов;
- сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков.

4. Итогово-прогностический этап:

- предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива, родительской общественности;
- разработка дальнейшей стратегии работы Образовательной организации.

3.3. Источниками данных для оценки качества образования являются:

- контроль;
- мониторинг;

- самообследование,
- экспертные оценивания;
- анкетирование;
- социологический опрос;
- статистическая отчетность и другие диагностические материалы.

3.4. Периодичность проведения, направления (объект), методы, исполнители, ответственные ВСОКО в БМАОУ СОШ № 11 (ДО) определяются годовой циклограммой ВСОКО.

3.5. Показатели и критерии оценки по всем направлениям внутренней оценки качества образования, технология проведения оценки качества образования определяются «Программой внутренней системы оценки качества образования БМАОУ СОШ № 11 (ДО)».

3.6. Фиксация результатов контроля производится в картах анализа оценки качества и представлены в Приложениях к «Программе внутренней системы оценки качества образования БМАОУ СОШ № 11(ДО)».

3.7. Аналитический отчет по итогам проведения внутренней оценки качества образования оформляется в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражается в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации.

3.8. Результаты оценки качества образования в конце учебного года рассматривают коллегиальные органы управления, к которым относятся Наблюдательный совет, Общее собрание работников Образовательной организации, Педагогический совет.

3.9. Локальные акты, на основании которых в течение учебного года функционирует система внутренней оценки качества образования, утверждаются приказом директора.

4. Организационная структура и функциональная характеристика внутренней оценки качества образования в БМАОУ СОШ № 11 (ДО)

4.1. Организационная структура БМАОУ СОШ № 11 (ДО), занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию Образовательной организации, педагогический совет, группа мониторинга БМАОУ СОШ № 11 (ДО), временные структуры (рабочие группы педагогов, комиссии и др.).

4.2. Администрация БМАОУ СОШ № 11 (ДО):

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО Образовательной организации и приложений к ним, утверждает их приказом директора БМАОУ СОШ № 11 (ДО) и контролирует их исполнение;

- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы ВСОКО Образовательной организации, участвует в этих мероприятиях;

- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в Образовательной организации контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

- организует систему мониторинга качества образования в Образовательной организации, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития;

- анализирует результаты оценки качества образования на уровне Образовательной организации;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей ВСОКО;
- обеспечивает условия для подготовки педагогов Образовательной организации и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни оценки качества образования;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы БМАОУ СОШ № 11 (ДО) за учебный год, самообследование деятельности БМАОУ СОШ № 11);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО;

4.3. Группа мониторинга:

- разрабатывает методики оценки качества образования; участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития Образовательной организации;
- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов Образовательной организации;
- содействует проведению подготовки работников Образовательной организации и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводит экспертизу организации, содержания и результатов мониторинга уровня развития обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне Образовательной организации.

4.4. Педагогический совет БМАОУ СОШ № 11 (ДО):

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей ВСОКО Образовательной организации;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в Образовательной организации;
- участие в оценке качества и результативности труда работников Образовательной организации;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в Образовательной организации;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Образовательной организации по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в

Образовательной организации, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности БМАОУ СОШ № 11 (ДО).

5. Реализация и содержание внутренней оценки качества образования

5.1. Реализация ВСОКО в БМАОУ СОШ № 11 (ДО) осуществляется посредством:

- контроля;
- мониторинга.

5.2. В Образовательной организации осуществляются следующие виды контроля:

- плановый,
- внеплановый (оперативный),
- административный.

5.3. **Плановый контроль** осуществляется в соответствии с планом работы Образовательной организации, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в его организации.

5.3.1. Виды планового контроля:

- Тематический контроль – изучение и анализ деятельности Образовательной организации по одному направлению деятельности.

- Текущий контроль – изучение результатов образовательной деятельности, выявление отрицательных и положительных тенденций, отбор наиболее рациональных методов работы.

- Комплексный контроль – изучение и анализ по всем направлениям деятельности в одной из возрастных групп БМАОУ СОШ № 11 (ДО).

5.3.2. Требования к проведению тематического контроля:

- до начала проведения тематического контроля директор БМАОУ СОШ № 11 за 10 рабочих дней издаёт приказ о сроках, теме предстоящего контроля, назначении комиссии, утверждении плана-задания, установлении сроков представления итоговых материалов;

- план-задание определяет специфические особенности (вопросы) контроля и должен обеспечить получение достоверной информации, сравнимость результатов контроля и обоснованность выводов в итоговом материале. План-задание предстоящего контроля составляется старший воспитатель;

- продолжительность тематического контроля не должна превышать 5 дней (в 1 группе);

- проверяющие имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету контроля;

- результаты контроля оформляются в виде аналитической справки с отражением в ней фактов, выводов и предложений;

- информация о результатах контроля доводится до работников Образовательной организации в течение 7 дней с момента его завершения;

- должностные лица после ознакомления с результатами контроля должны поставить подпись под итоговым материалом контроля, удостоверяющую, что они поставлены в известность о результатах контроля. При этом они вправе сделать запись в итоговом материале о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам и выводам. Если нет возможности получить подпись проверяемого, запись об этом делает председатель комиссии, осуществляющий проверку, или директор БМАОУ СОШ № 11;

- директор Образовательной организации по результатам тематического контроля в течение 7 дней издает приказ.

5.3.3. Требования к текущему контролю:

- направления и периодичность текущего контроля определяются годовым планом и результатами внутреннего контроля;
- результаты текущего контроля оформляются в виде графиков, циклограмм, схем с краткими выводами и предложениями;
- результаты текущего контроля доводятся до сведения сотрудников на совещаниях при администрации, методических совещаниях.

5.4. **Внеплановый (оперативный) контроль** осуществляется для установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях физических или юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов, и урегулирования конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса.

5.5. **Административный контроль** - контроль по выполнению нормативно-правовых и локальных актов Образовательной организации, выявление нарушений законодательства РФ.

Требования к административному контролю:

- направление и периодичность регламентируется локальными актами Образовательной организации;
- ответственность за проведение административного контроля несет директор;
- результаты выносятся на административные планерки и собрание трудового коллектива.

5.6. В БМАОУ СОШ № 11 (ДО) проводится **мониторинг оценки качества образования**, при этом используются следующие методы:

- педагогическое исследование (наблюдение, изучение документов, продуктов детской деятельности и т.д.);
- опросные (беседы, интервью, анкетирование, социологический опрос и т.д.);
- диагностические (контрольные срезы, измерения, решения психолого-педагогических ситуаций, тесты и т.д.);
- самообследование;
- экспертные оценивания;
- статистическая отчетность и другие диагностические материалы.

5.7. Направления мониторинговых исследований:

5.7.1. **Качество содержания и организации образовательной деятельности:**

- 1) качество ООП ДО, АООП ДО, соответствие требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО,
- 2) качество дополнительных общеразвивающих программ,
- 3) качество образовательного процесса (организованного взрослым и самостоятельной детской деятельности);
- 4) качество взаимодействия всех участников образовательных отношений.

5.7.2. **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность:**

- 1) качество финансовых условий,
- 2) качество материально-технических условий,

- 3) качество психолого-педагогических условий,
- 4) качество кадровых условий,
- 5) качество развивающей предметно-пространственной среды.

5.7.3. Качество результатов образовательной деятельности:

- 1) качество (динамика) освоения детьми содержания ООП ДО, АООП ДО, дополнительных общеразвивающих программ,
- 2) достижения обучающихся,
- 3) здоровье обучающихся (динамика),
- 4) удовлетворенность родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов.

6. Основные результаты реализации внутренней системы оценки качества образования:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Образовательной организации;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в Образовательной организации, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы в Образовательной организации.

7. Подведение итогов и оформление результатов внутренней оценки качества образования

7.1. Formой отчета является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 7 дней с момента завершения ВСОКО.

7.2. По итогам ВСОКО проводятся заседания педагогического совета Образовательной организации, производственные собрания, административные и педагогические совещания.

7.3. По окончании учебного года, на основании аналитической справки по итогам ВСОКО, определяются: качество условий образования в Образовательной организации, сопоставление с нормативными показателями, проблемы, пути их решения и приоритетные задачи Образовательной организации для реализации ООП ДО в новом учебном году.

7.4. Аналитические данные являются документальной основой для составления ежегодного отчета о результатах самообследования БМАОУ СОШ № 11, для разработки и корректировки программы развития БМАОУ СОШ № 11, основной образовательной программы дошкольного образования, адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования, дополнительных общеразвивающих программ Образовательной организации, годового плана БМАОУ СОШ № 11 (ДО).

8. Делопроизводство

8.1. Результаты ВСОКО (информационно – аналитические справки, таблицы, диаграммы и др.) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение трех лет.

8.2. По истечении срока хранения документация по результатам ВСОКО передается в архив Образовательной организации.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 307419508320837797574833128201242969401703522604

Владелец Денисова Алина Николаевна

Действителен с 01.09.2023 по 31.08.2024